

HUUS – Financieel Medewerker

Financieel Medewerker

Ben jij nauwkeurig en klaar om jouw financiële talent in te zetten bij HUUS? Als Financieel Medewerker zorg je voor een kloppende administratie, beheer je onze facturen en ondersteun je bij rapportages.

Een veelzijdige rol binnen een enthousiast team, met volop kansen om door te groeien en impact te maken.

Wat bieden wij jou?

- Een uitdagende functie vol financiële administratieve taken
- Verantwoordelijkheid en zelfstandigheid in jouw werkzaamheden
- 25 vakantiedagen per jaar (op basis van een fulltime dienstverband)
- Aantrekkelijke personeelskorting op alle producten in onze HUUS-winkels
- Reiskostenvergoeding

Wat ga je doen?

- Ondersteunen bij het opstellen van financiële rapportages en de maand-, kwartaal- en jaarrekeningen
- Verwerken en controleren van uitgaande en binnenkomende facturen en transacties
- Beheren van de crediteuren- en debiteurenadministratie
- Bijhouden en controleren van de dagelijkse financiële administratie
- Archiveren van financiële documentatie

Wat zoeken we in jou?

- Oog voor detail zorgen voor orde en structuur binnen de financiële administratie
- Een sterke balans tussen kwaliteit en snelheid houd je moeiteloos aan.
- Afgeronde mbo-opleiding niveau 4 in de richting van economie of bedrijfsadministratie.
- Sociale, klantgerichte en toegankelijke houding is essentieel in deze rol.
- Minimaal 2 jaar relevante ervaring in een vergelijkbare financiële en/of administratieve functie.
- Proactieve en vooruitdenkende instelling, waarbij afwachten niet in jouw aard ligt.

Wie zijn wij?

Wij zijn HUUS! Een nuchter, dynamisch bedrijf met 140 hardwerkende, energieke en leuke mensen. Ons hoofdkantoor is gevestigd in Almelo. HUUS levert haar meubelen via verschillende kanalen: webshop en winkels. Onze 3 succesvolle winkels zijn gevestigd in Apeldoorn, Hengelo en Hazerswoude-Rijndijk. Naast het harde

werken om verder aan de weg te timmeren, doen we ook graag leuke dingen met elkaar naast het werk!

Klaar om jouw financiële kennis in te zetten en samen met ons te bouwen aan het succes van HUUS? Solliciteer nu en kom ons team versterken!

Heb je vragen? Neem contact op met onze HR-afdeling via 06-57199153 of reageer via WhatsApp.

De aanvraag van de VOG is een standaard onderdeel van de sollicitatieprocedure, deze dient binnen de proeftijd aangeleverd te worden.

<https://huus.nl/>